



УТВЕРЖДАЮ:

Заведующая МДОУ детский

сад № 79

Т.Н. Соболенко

« 20 » *декабрь* 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

регламентирующее использование Автоматизированной Информационной Системы «Сетевой город. Образование в управлении и учебно-воспитательном процессе Муниципальном дошкольном образовательном бюджетном учреждении детский сад общеразвивающего вида № 79 г. Сочи

1. Общие положения

- 1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Распоряжением Правительства РФ от 25 апреля 2011г. № 729-р «О перечне услуг, оказываемых государственными и муниципальными учреждениями и другими организациями, в которых размещается государственное задание (заказ) или муниципальное задание (заказ), подлежащих включению в реестры государственных или муниципальных услуг и предоставляемых в электронной форме (с изменениями и дополнениями)»; Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ (ред. от 1.07.2014г.) «О персональных данных) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2015г.); Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 « 197-ФЗ (ред. от 30.12.2015г.); Письмом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 30.08.2017 № 47-16557/17-11 «Об актуализации информации»; Приказом министерства образования и науки Краснодарского края от 12.12.2017г. № 5458 «Об утверждении плана мероприятий по внедрению автоматизированной системы управления сферой образования»; Уставом МДОУ детский сад № 79
- 1.2 Настоящее Положение определяет сроки, полноту и ответственность за внесение данных в автоматизированную систему «Сетевой город. Образование» в г.Сочи Муниципальным дошкольным образовательным бюджетным учреждением детский сад общеразвивающего вида №79 г. Сочи.

2. Формирование нового учебного года

- 2.1 Формирование нового учебного года в образовательной организации, в том числе основное содержание учебного плана, информация о кадрах и контингенте, в системе «Сетевой город. Образование» г. Сочи реализуется в процессе выполнения операций в «Мастере ввода данных». В процессе работы с «Мастером ввода данных» необходимо внести или выбрать из имеющихся в системе справочников следующую информацию:
- Название, сроки начала и конца учебного года; выходные дни;
 - Список сотрудников, воспитанников и родителей воспитанников; список реализуемых образовательных программ; педагогов, реализующих каждую образовательную программу; предельные нагрузки учебного плана; образовательные программы, которые реализуются в каждой группе; воспитатели групп; помещения групп; режимы функционирования групп.
- 2.2 Прохождение «Мастера ввода данных» осуществляет оператор АИС «Сетевой город. Образование» МДОУ в соответствии с информацией, подготовленной руководителем образовательной организации.
- 2.3 Обновление данных через «Мастер данных» проводится ежегодно до 1 сентября.
- 2.4 ответственность за своевременность и правильность прохождения «Мастера ввода данных» несет координатор и оператор АИС «Сетевой город. Образование».
- 2.5. Координатор и оператор АИС «Сетевой город. Образование» назначается приказом руководителя образовательной организации ежегодно.

3. Закрытие текущего учебного года и начало нового учебного года.

- 3.1 МДОУ в соответствии с информацией, подготовленной руководителем образовательной информации, и требует осуществления следующих операций:
- Ввод документов книги движения воспитанников (приказы о выпуске из детского сада, приказы о переводе на новый учебный год, приказы о приеме детей в МДОУ);
 - Название, сроки начала и конца учебного года;
 - Типы границ учебных периодов;
 - Корректировки при необходимости воспитателей групп, наименование помещений групповых ячеек.
- 3.2 После закрытия текущего учебного года открывается новый учебный год.
- 3.3 Открытие текущего учебного года должно быть осуществлено в период до 15 сентября ежегодно.
- 3.4 Ответственность за своевременность и правильность закрытия текущего учебного года и открытия нового учебного года несет руководитель образовательной организации.

4. Заполнение карточки образовательной организации

- 4.1 Заполнение карточки образовательной организации осуществляет оператор АИС «Сетевой город. Образование» в МДОУ в соответствии с информацией, подготовленной руководителем.
- 4.2 Ответственность за своевременность и правильность заполнения карточки образовательной организации несет координатор и оператор АИС «Сетевой город. Образование» МДОУ.
- 4.3 Мониторинг заполнения карточки образовательной организации и ввод (корректировка) данных в случае необходимости должно быть осуществлено в период до 15 сентября ежегодно.

5. Заполнение данных о лицензиях и аккредитациях

- 5.1 Заполнение данных о лицензиях и аккредитации образовательной организации осуществляет оператор АИС «Сетевой город. Образование» МДОУ в соответствии с информацией, подготовленной руководителем образовательной организации.
- 5.2 Ответственность за своевременность и правильность заполнения данных о лицензиях и аккредитациях образовательной организации несет координатор и оператор АИС «Сетевой город. Образование» МДОУ.
- 5.3 Мониторинг заполнения данных о лицензиях и ввод (корректировка) данных в случае необходимости должно быть осуществлено в период до 15 сентября ежегодно.

6. Полнота персональных данных о сотрудниках

- 6.1 В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ (ред. от 21.07.2014г.) «О персональных данных» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2015) для внесения данных в систему «Сетевой город. Образование» г. Сочи сотрудник должен дать письменное согласие на обработку персональных данных.
- 6.2 Внесение сведений о сотрудниках осуществляет оператор АИС «Сетевой город. Образование» МДОУ в соответствии со списками, подготовленными руководителем образовательной организации.
- 6.3 В системе «Сетевой город. Образование» г. Сочи в личной карточке сотрудника должны быть заполнены все пункты и разделы, в том числе портфолио педагогов.
- 6.4 Мониторинг заполнения сведений о сотрудниках образовательной организации и ввод (корректировка) данных в случае необходимости должно быть осуществлено в период до 15 сентября ежегодно.
- 6.5 Ответственность за своевременность и правильность сведений о сотрудниках несет координатор и оператор АИС «Сетевой город. Образование» МДОУ.

7. Полнота персональных данных о воспитанниках

- 7.1 В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ (ред. от 21.07.2014) «О персональных данных» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2015) для внесения данных в систему «Сетевой город. Образование» г. Сочи родитель или законный представитель воспитанника должны дать письменное согласие на обработку персональных данных.
- 7.2 Внесение сведений о воспитанниках осуществляет координатор и оператор АИС «Сетевой город. Образование» МДОУ в соответствии со списками, подготовленными руководителем образовательной организации.
- 7.3 В системе «Сетевой город. Образование» г. Сочи должны быть заполнены все пункты и разделы карточки воспитанника, прикреплены не более двух родителей или законных представителей.
- 7.4 Мониторинг заполнения сведений о воспитанниках образовательной организации и ввод (корректировка) данных в случае необходимости должно быть осуществлено в период до 15 сентября ежегодно. Дополнительные сведения, измененные данные воспитанника вносятся по мере необходимости на протяжении всего периода обучения.
- 7.5 Ответственность за своевременность и правильность внесения сведений о воспитанниках несет координатор и оператор АИС «Сетевой город. Образование» МДОУ.

8. Полнота персональных данных о родителях

- 8.1 В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ (ред. от 21.07.2014) «О персональных данных» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2015) для внесения данных в систему «Сетевой город. Образование» г. Сочи родитель или законный представитель воспитанника должны дать письменное согласие на обработку персональных данных.
- 8.2 Внесение сведений о родителях воспитанников осуществляет координатор и оператор АИС «Сетевой город. Образование» МДОУ в соответствии со списками, подготовленными руководителем образовательной организации.
- 8.3 В системе «Сетевой город. Образование» г. Сочи должны быть заполнены все пункты и разделы карточки родителя.
- 8.4 Мониторинг заполнения сведений о родителях воспитанников образовательной организации и ввод (корректировка) данных в случае необходимости должно быть осуществлено в период до 15 сентября ежегодно. Дополнительные сведения, измененные данные воспитанника вносятся по мере необходимости на протяжении всего периода обучения.

8.5 Ответственность за своевременность и правильность внесения сведений о родителях воспитанников несет координатор и оператор АИС «Сетевой город. Образование» МДОУ.

9. Внесение данных о движении воспитанников

9.1 Отражение движения воспитанников в системе АИС «Сетевой город. Образование» г. Сочи осуществляет оператор АИС «Сетевой город. Образование» МДОУ.

9.2 Внесение приказов о движении воспитанников отражается в системе «Сетевой город. Образование» г. Сочи в течение 3-х рабочих дней с момента издания приказа руководителя МДОУ (зачисление, выбытие, выпуск, перевод на новый учебный год).

9.3 Ответственность за своевременность и правильность внесения приказов о движении обучающихся несет координатор и оператор АИС «Сетевой город. Образование» МДОУ.