

Согласовано

Председатель ПК
Е.В.Лобода



Утверждаю

Заведующая МДОУ № 79
Т.Н.Собатенко

Должностная инструкция учителя - дефектолога консультационного пункта

1. Общие положения

1.1. Настоящая должностная инструкция учителя-дефектолога консультационного пункта (далее дефектолог) разработана на основе Приказа Министерства здравоохранения и социального развития РФ «Об утверждении единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования» № 761 и от 26.08.2010г.

1.2. Дефектолог принимается и освобождается от должности руководителем МДОУ детский сад № 79.

1.3. На должность дефектолога принимаются высококвалифицированные специалисты, имеющие высшее профессиональное образование и профессиональную квалификацию в области дефектологии, практический стаж работы по специальности не менее 5 лет.

1.4. Дефектолог в своей деятельности руководствуется:

- законодательными и нормативными документами в сфере образования и здравоохранения федерального, краевого, муниципального уровня;
- решениями органов управления образованием по вопросам образования;
- трудовым законодательством;
- правилами нормами охраны труда, техники безопасности, пожарной защиты;
- Уставом МДОУ;
- локальными актами МДОУ;
- настоящей должностной инструкцией.

2. Функции

2.1. Оказание консультативной помощи родителям, имеющим детей дошкольного возраста по вопросам развития детей.

3. Должностные обязанности

3.1. Дефектолог обязан:

- выполнять Устав МДОУ;
- выполнять задачи консультационного пункта МДОУ;
- выполнять правила по охране труда и пожарной безопасности.

Дефектолог:

3.2. Осуществляет комплексную диагностику психического и умственного развития детей дошкольного возраста (в том числе тех, процесс воспитания и образования которых затруднен).

3.3. Определяет состояние психических функций детей, осуществляет выявление различных отклонений в их развитии и поведении.

3.4. Определяет структуру и степень выраженности имеющихся у детей нарушений развития.

3.5. Определяет специальные образовательные потребности детей с ЗПР.

3.6. Оказывает консультативную помощь родителям, имеющим детей дошкольного возраста, по вопросу психического развития детей.

3.7. Разрабатывает индивидуальные рекомендации для родителей по организации коррекционно-развивающего обучения для каждого ребенка.

3.8. Направляет детей с нарушениями умственного и психического развития для уточнения диагноза, консультирования и лечения в учреждениях других ведомств.

3.9. Консультирует специалистов КП по вопросам и коррекции умственного и психического развития детей дошкольного возраста.

3.10. По мере возможности осуществляет коррекционно-развивающую работу с детьми, в условиях консультационного пункта.

3.11. Ведет документацию в соответствии с Положением о консультационном пункте.

3.12. Дефектолог владеет:

- современными технологиями и методами диагностики;
- широким набором методов, приемов и средств предупреждения речевых расстройств, коррекционно-образовательного обучения (воспитания);
- компьютерными и мультимедийными технологиями.

3.13. Дефектолог умеет:

- устанавливать контакт с детьми дошкольного возраста, родителями, коллегами по работе;
- убеждать, аргументировать свою позицию;
- использовать в профессиональной деятельности законодательные и иные нормативно-правовые документы органов власти для решения соответствующих профессиональных задач.

3.14. Дефектолог должен знать:

- новейшие достижения дефектологической и педагогической наук;
- возрастную и специальную педагогику и психологию;
- анатомо-физиологические и клинические основы дефектологии;
- методы и приемы предупреждения и исправления отклонений в развитии детей дошкольного возраста;
- программно-методическую литературу по работе с детьми, имеющими отклонения в развитии.

4. Права

Дефектолог в пределах своей компетенции имеет право:

- 4.1. Вносить на рассмотрение администрации МДОУ предложения по созданию условий, необходимых для успешного выполнения своих профессиональных обязанностей.
- 4.2. Рассматривать вопросы и принимать решения в рамках своей профессиональной компетентности.
- 4.3. На защиту профессиональной чести и достоинства.
- 4.4. На социальную поддержку, установленную законодательством РФ, а также дополнительные льготы, предоставляемые педагогическим работникам местными, краевыми органами, администрацией МДОУ.

5. Ответственность

5.1. Дефектолог в порядке, установленном законодательством РФ, несет ответственность:

- за качество и своевременность выполнения возложенных на него настоящей должностной инструкцией обязанностей;
- за соответствие применяемых форм, методов и средств организации деятельности возрастным, психофизиологическим особенностям и потребностям детей;
- за ведение документации в соответствии с установленным порядком, за своевременное предоставление отчетов о проделанной работе, за сохранение протоколов обследований, документации, оформление и хранение их в установленном порядке;
- за сохранность методических материалов, документации, оборудование кабинета;
- за нарушение правил пожарной безопасности, охраны труда, техники безопасности.

6. Взаимоотношения

Дефектолог:

- 6.1. Самостоятельно планирует свою работу.
- 6.2. Представляет ежегодный отчет заведующей МДОУ о своей деятельности в соответствии с Положением.
- 6.3. В рамках выполнения должностных обязанностей взаимодействует со специалистами консультационного пункта как внутри МДОУ, так и с необходимыми службами и организациями, учреждениями и специалистами города.

С должностной инструкцией ознакомлена,
инструкцию получила

Фромина Е. В.
(Ф.И.О. специалиста)

МЗ
(подпись)

« 31 » августа 2016 г.