**Тьютор** (англ. tutor – наставник, опекун; лат. tueor – наблюдаю, забочусь, оберегаю)

**Тьюторство -** особый тип педагогического сопровождения. Сопровождение *процесса индивидуализации* в ситуации открытого образования.

**Тьюторское сопровождение –** это педагогическая деятельность по *индивидуализации образования*, направленная на выявление и развитие образовательных мотивов и интересов учащегося, поиск образовательных ресурсов для создания индивидуальной образовательной программы.

Решение о необходимости сопровождения ребенка в ОУ тьютором принимает Психолого-медико-педагогическая комиссия (ПМПК).

Появление в д/с «особого» ребенка

Психолого-медико-педагогический консилиум д/с (ПМПк)

Психолого-медико-педагогическая комиссия г. Сочи (ПМПК)

Создание в д/с специальных образовательных условий

Тьютор

**Цель деятельности тьютора в инклюзивном образовании**

Адаптация ребенка к условиям образовательного учреждения, развитие успешности в образовательной и коммуникативной деятельности.

**Задачи деятельности тьютора**

1. создание условий для успешного *обучения* ребенка;
2. создание условий для успешной *социализации* ребенка;
3. максимальное *раскрытие потенциала его личности.*

**Командный стиль работы**

Сотрудничество разных специалистов – залог успешности инклюзии!

Взрослые, работающие с особым ребенком, должны составлять одну команду, задача которой – объединение разносторонних усилий с целью успешного вовлечения ребенка с особенностями развития в жизнь.



**Этапы организации тьюторского сопровождения**

Сбор информации о ребенке

(знакомство с результатами диагностики ребенка, проведенной другими специалистами, медицинской картой, образовательным маршрутом)

Знакомство, установление контакта с ребёнком и его семьей

Наблюдение за поведением ребенка

(дневник наблюдения)

Анализ проблемного поведения, выявление основных трудностей

(анализ полученной информации и собственных наблюдений)

Совместная с другими специалистами выработка рекомендаций и составление индивидуального образовательного маршрута

(заседание ПМПк)

Решение поставленных задач

(реализация индивидуального образовательного маршрута

 каждым специалистом)

Анализ ситуации развития ребенка, корректировка стратегии

(плановые и внеплановые заседания ПМПк)

Выход тьютора из системы сопровождения /

уменьшение его влияния

**Основное правило тьютора** – *не делать ничего того, что ребенок может сделать сам.*

 **Основная цель** – *стать ненужным*.

**Документы, регламентирующие деятельность тьютора в ОУ:**

1. Приказ Управления по образованию и науке администрации г. Сочи Краснодарского края от 01.09. 2015 г. N 1030 «О плане развития инклюзивного образования в городе Сочи на 2015-2016 учебный год»;
2. Приказ Управления по образованию и науке администрации г. Сочи Краснодарского края от 01.09. 2015 г. N 1030 «Об обеспечении условий доступности для инвалидов в образовательных организациях города Сочи»;
3. Приказ Управления по образованию и науке администрации г. Сочи Краснодарского края от 20.02. 2017 г. N 188 «О плане развития системы комплексного сопровождения обучающихся с расстройствами аутистического спектра в образовательных организациях города Сочи на 2017-2018 годы»;
4. Приложение к письму министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 09.01.2017г. № 47-26/17-11 Методические рекомендации по организации инклюзивного образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных образовательных организациях Краснодарского края;
5. Устав ОУ, в котором определяются задачи индивидуализации и тьюторского сопровождения как обеспечения процесса индивидуализации;
6. Положение о работе с детьми инвалидами и детьми с ограниченными возможностями здоровья;
7. Должностная инструкция тьютора в ОУ;
8. Договор с родителями и ОУ на оказание тьюторской услуги;
9. План работы тьютора по сопровождению детей с ОВЗ;
10. Циклограмма деятельности тьютора.